

**Администрация Шапкинского сельсовета**

Енисейского района

Красноярского края

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

22.08.2022г. п. Шапкино № 52-п

**Об утверждении Порядка**

**составления проекта бюджета**

**Шапкинского сельсовета**

**на очередной финансовый год и**

**плановый период**

 В соответствии со статьями 169 и 184 Бюджетного кодекса Российской Федерации, положением о бюджетном процессе в Шапкинском сельсовете, руководствуясь Уставом Шапкинского сельсовета ПОСТАНОВЛЯЮ:

 1. Утвердить Порядок составления проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (приложение).

 2. Признать утратившими силу постановление администрации Шапкинского сельсовета №21/1-п от09.08.2021г. «О порядке составления проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период».

 3. Постановление вступает в силу после официального опубликования в газете «Шапкинский вестник».

Глава сельсовета Л.И. Загитова

Приложение к Постановлению администрации Шапкинского сельсовета

от «22» августа 2022г. N 52-п

**ПОРЯДОК**

**СОСТАВЛЕНИЯ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ШАПКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД**

**I. Общие положения**

 1. Настоящий Порядок составления проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (далее - Порядок) регулирует бюджетные правоотношения участников бюджетного процесса муниципального образования и устанавливает регламент составления проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период (далее - Регламент).

 2. Порядок утвержден в целях обеспечения системности бюджетного планирования, упорядочения работы по составлению проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период, создания условий для обеспечения сбалансированности и устойчивости бюджетной системы Шапкинского сельсовета, предсказуемости и преемственности бюджетной, налоговой политики, исполнения действующих и принимаемых обязательств Шапкинского сельсовета.

 3. Разработка параметров проекта бюджета Шапкинского сельсовета осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и основывается на:

 ежегодном Послании Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации;

 основных направлениях бюджетной и налоговой политики Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период;

 прогнозе социально-экономического развития Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

муниципальных программах Шапкинского сельсовета.

 4. Для целей Порядка все термины и понятия применяются в значениях, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**II. Составление проекта бюджета Шапкинского сельсовета**

**на очередной финансовый год и плановый период**

 1. Составление проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период осуществляется бухгалтерией администрации Шапкинского сельсовета в сроки, установленные Регламентом, согласно приложению 1 к Порядку.

 2. бухгалтерия администрации Шапкинского сельсовета готовит:

 1) прогноз социально-экономического развития Шапкинского сельсовета с пояснительной запиской;

 2) предварительные итоги социально-экономического развития Шапкинского сельсовета за истекший период текущего финансового года;

 3) ожидаемые итоги социально-экономического развития Шапкинского сельсовета за текущий финансовый год;

 4) перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета Шапкинского сельсовета в очередном финансовом году и плановом периоде, в разрезе подпрограмм, ответственных исполнителей, соисполнителей;

 5) предложения о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты о местных налогах и неналоговых доходах, вступающих в силу в очередном финансовом году и плановом периоде.

 3. бухгалтерия администрации Шапкинского сельсовета готовит:

 1) распределение прогнозируемого объема ассигнований Дорожного фонда Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период по укрупненным направлениям расходов.

 4. Главные администраторы (администраторы) доходов бюджета готовят:

 1) оценку ожидаемого поступления администрируемых налоговых и неналоговых доходов бюджета Шапкинского сельсовета за текущий финансовый год;

 2) прогноз поступлений администрируемых налоговых и неналоговых доходов на очередной финансовый год и плановый период с пояснительной запиской;

 3) проекты правовых актов о внесении изменений и дополнений в муниципальные правовые акты, регламентирующие порядок расчета и уплаты администрируемых доходов бюджета.

 5. Главные распорядители бюджетных средств готовят:

 1) оценку объема расходов бюджета Шапкинского сельсовета по главному распорядителю бюджетных средств на обеспечение исполнения публичных нормативных обязательств Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период по видам выплат, установленных соответствующими муниципальными правовыми актами Шапкинского сельсовета;

 2) оценку финансовых ресурсов, связанных с реализацией планов мероприятий по реорганизации неэффективных муниципальных учреждений Шапкинского сельсовета, развитию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, повышению эффективности бюджетных расходов;

 3) оценку ожидаемого исполнения бюджета Шапкинского сельсовета за текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов;

 4) предложения по оптимизации состава расходных обязательств и объема ассигнований, необходимых для их исполнения (в пределах бюджета главного распорядителя);

 5) распределение предельного объема бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета;

 6) обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным методическими рекомендациями по составлению обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемыми Финансовым управлением;

 7) паспорта муниципальных программ Шапкинского сельсовета с учетом изменений, подлежащих внесению в установленном порядке в утвержденные муниципальные программы Шапкинского сельсовета, и (или) муниципальных программ Шапкинского сельсовета, подлежащих утверждению в установленном порядке к реализации начиная с очередного финансового года, а также приложения к текстовой части муниципальных программ Шапкинского сельсовета, включая информацию о финансовом обеспечении их реализации в рамках доведенных бухгалтером администрации Шапкинского сельсовета предельных объемов бюджетных ассигнований, с одновременным внесением соответствующей информации в программный комплекс по планированию бюджета.

 8) ведомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Шапкинского сельсовета, для формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности

 6. бухгалтерия администрации Шапкинского сельсовета осуществляет:

 1) формирование основных параметров проекта бюджета Шапкинского сельсовета по форме согласно приложению 2 к Порядку;

 2) разработку и актуализацию методики и порядка планирования бюджетных ассигнований бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

 3) составление сводного перечня публичных нормативных обязательств Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период;

 4) составление прогноза поступления налоговых и неналоговых доходов и источников финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год и плановый период; платных услуг, оказываемых казенными учреждениями, на очередной финансовый год и плановый период;

 5) разработку основных направлений бюджетной и налоговой политики Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

 7. Прогноз доходов бюджета составляется *Финансовым управлением* на основе показателей прогноза социально-экономического развития Шапкинского сельсовета в соответствии с законодательством о налогах и сборах и бюджетным законодательством Российской Федерации, а также законами Российской Федерации, законами Красноярского края, правовыми актами органов местного самоуправления Шапкинского сельсовета, устанавливающими неналоговые доходы, и методикой прогнозирования доходов бюджета Шапкинского сельсовета, утвержденной *Финансовым управлением*.

 Безвозмездные поступления из бюджета Красноярского края включаются в прогноз доходов проекта бюджета Шапкинского сельсовета в соответствии с проектом закона о бюджете Красноярского края на очередной финансовый год и плановый период.

 Планирование бюджетных ассигнований проекта бюджета осуществляется в порядке, установленном методикой планирования бюджетных ассигнований бюджета Шапкинского сельсовета, утверждаемой *Финансовым управлением*, с использованием главными распорядителями бюджетных средств показателей муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

 8. *Финансовое управление* в пределах установленных полномочий вправе запрашивать дополнительную информацию, необходимую при составлении проекта бюджета Шапкинского сельсовета.

 9. *Финансовое управление* на основе разработанных прогнозных показателей проекта бюджета Шапкинского с6ельсовета и представленных в соответствии с настоящим Порядком материалов составляет проект бюджета Шапкинского сельсовета.

 10. Проект бюджета Шапкинского сельсовета в форме проекта решения Шапкинского сельского Совета депутатов с документами и материалами в соответствии с Положением о бюджетном процессе в Шапкинском сельсовете представляется *Финансовым управлением* главе администрации Шапкинского сельсовета для принятия решения о внесении указанного проекта на рассмотрение Шапкинским сельским Советом депутатов.

Приложение 1 к Порядку составления проекта бюджета

Шапкинского сельсовета

на очередной финансовый год и плановый период

РЕГЛАМЕНТ

РАБОТЫ ПО СОСТАВЛЕНИЮ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА

ШАПКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТАНА ОЧЕРЕДНОЙ

ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| N п/п | Мероприятия, материалы, документы | Основание (нормативный правовой акт) | Ответственный исполнитель | Срок представления | Куда представляется |
| Разработка и составление документов и материалов, необходимых для формирования проекта бюджета на очередной финансовый год и плановый период |
| 1. | Прогноз социально-экономического развития Шапкинского сельсовета с пояснительной запиской.Предварительные итоги социально-экономического развития Шапкинского сельсовета за истекший период текущего финансового года и ожидаемые итоги социально-экономического развития Шапкинского сельсовета за текущий финансовый год | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | до 3 октября | *Финансовое управление* |
| 2. | Методики (проекты методик) и расчеты распределения межбюджетных трансфертов  | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Главные распределители бюджетных средств | до 1 октября | *Финансовое управление* |
| 3. | Подготовка проекта постановления администрации Шапкинского сельсовета об основных направлениях налоговой политики Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | до 10 сентября | главе администрации - для утверждения*Финансовое управление* - для формирования проекта бюджета |
| 5. | Перечень муниципальных программ, предлагаемых к финансированию за счет средств бюджета Шапкинского сельсовета в очередном финансовом году и плановом периоде, в разрезе подпрограмм, ответственных исполнителей, соисполнителей. | Ст. 179, 179.3 Бюджетного кодекса | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | до 1 октября | *Финансовое управление* |
| Паспорта муниципальных программ Шапкинского сельсовета с учетом изменений, подлежащих внесению в установленном порядке в утвержденные муниципальные программы, и (или) муниципальных программ Шапкинского сельсовета, подлежащих утверждению в установленном порядке к реализации начиная с очередного финансового года | Ст. 184.2 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | *Финансовое управление* |
| 6. | Перечень публичных нормативных обязательств Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период с расчетом объема бюджетных ассигнований, необходимых для исполнения каждого публичного нормативного обязательства на очередной финансовый год и плановый период. | Ст. 184.1 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств | до 25 сентября | *Финансовое управление* |
| Составление сводного перечня публичных нормативных обязательств Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | до 28 сентября | Главе администрации в составе документов к проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период |
| Согласование перечня публично нормативных обязательств на очередной финансовый год и плановый период |  | до 1 октября |
| 7. | Разработка и актуализация методики и порядка планирования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 174.2 Бюджетного кодекса | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | до 1 сентября | Главные распорядители бюджетных средств |
| Формирование доходной части и источников финансирования дефицита бюджета |
| 8. | Прогноз поступлений налоговых и неналоговых доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период | Ст. 160.1, 160.2 Бюджетного кодекса | Главные администраторы (администраторы) доходов и источников внутреннего финансирования дефицита бюджета | до 1 сентября - предварительный прогноз, до 1 октября - уточненный прогноз | Финансовое управление |
| 9. | Внесение изменений и дополнений в муниципальные правовые акты о местных налогах и сборах, неналоговых доходах, вступающих в силу в очередном финансовом году | Ст. 64 Бюджетного кодекса | Отдел экономического анализа и прогнозирования совместно с главными администраторами (администраторами) доходов | предложения до 1 сентября, разработка и принятие муниципальных правовых актов - не позднее 14 ноября | *Финансовое управление* |
| 10. | Сводная информация по объемам безвозмездных поступлений на очередной финансовый год и плановый период |  | *Финансовое управление* | при поступлении данных от главных распорядителей средств краевого бюджета РК |  |
| Формирование расходной части бюджета |
| 11. | Оценка финансовых ресурсов, связанных с реализацией планов мероприятий по реорганизации неэффективных муниципальных учреждений Шапкинского сельсовета, развитию предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, повышению эффективности бюджетных расходов |  | Главные распределители бюджетных средств | до 15 сентября | *Финансовое управление* |
| 12. | Предложения на очередной финансовый год и плановый период по изменению сети, штатной численности контингентов муниципальных учреждений |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 15 сентября | *Финансовое управление* |
| 13. | Планирование главными распорядителями бюджетных средств соответствующих расходов бюджета на очередной финансовый год и плановый период в разрезе классификации расходов бюджетаВедомственные перечни муниципальных услуг и работ, оказываемых и выполняемых муниципальными учреждениями Шапкинского сельсовета, для формирования муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг и выполнение работ в соответствии с базовыми (отраслевыми) перечнями государственных и муниципальных услуг и работ, утвержденными федеральными органами исполнительной власти, осуществляющими функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в установленных сферах деятельности | Ст. 158, 174.2 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств (на этапе планирования)Главные распорядители бюджетных средств | до 15 сентябрядо 1 октября | *Финансовое управление* - для формирования проекта бюджета*Финансовое управление* - для формирования проекта бюджета |
| 14. | Оценка ожидаемого исполнения бюджета Шапкинского сельсовета за текущий финансовый год по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов |  | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | *Финансовое управление* |
| 15. | Сводный перечень объектов капитального строительства (реконструкции), подлежащих строительству в очередном финансовом году и плановом периоде за счет средств бюджета Шапкинского сельсовета, в разрезе главных распорядителей и объемов финансирования |  | *Отдел архитектуры и градостроительства* | до 1 октября | *Заместителю руководителя администрации* по курируемому направлению - для согласования*Финансовое управление* - для формирования проекта бюджета |
| Сводный перечень объектов социально-культурной сферы, подлежащих капитальному ремонту за счет средств бюджета Шапкинского сельсовета, в разрезе главных распорядителей и объемов финансирования | *Отдел архитектуры и градостроительства* | до 1 октября |
| Распределение прогнозируемого объема ассигнований Дорожного фонда МО Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период по укрупненным направлениям расходов | *Отдел территориального развития и коммунального хозяйства* | до 10 октября | *Заместителю руководителя администрации* по курируемому направлению - для согласования*Финансовое управление* - для формирования проекта бюджета |
| 16. | Перечень полномочий, передаваемых Шапкинским сельсоветом администрациями иных муниципальных образований в порядке частей 2, 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ на основании соглашений на очередной финансовый год |  | *Отдел организационной, правовой и кадровой работы* | до 5 октября | *Финансовое управление* |
| 17. | Разработка основных параметров проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период |  | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | до 17 октября | Руководителю администрации  |
| 18. | Доведение информации до главных распорядителей бюджетных средств о предельных объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период |  | *Финансовое управление* | до 20 октября | Главные распорядители бюджетных средств |
| 19. | Распределение предельного объема бюджетных ассигнований по кодам бюджетной классификации в программном комплексе по планированию бюджета | Ст. 158, 174.2 Бюджетного кодекса | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | *Финансовое управление* |
| Обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период по формам, установленным методическими рекомендациями по составлению обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период, утверждаемыми *Финансовым управлением* | Главные распорядители бюджетных средств | до 1 ноября | *Финансовое управление* |
| Подготовка проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период |
| 20. | Формирование проекта решения о бюджете на очередной финансовый год и плановый период |  | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | октябрь - ноябрь в соответствии с проектами федерального и краевого бюджетов |  |
| 21. | Представление проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период |  | *Бухгалтрия администрации Шапкинского сельсовета* | ноябрь | Главе администрации  |
| 22. | Проведение публичных слушаний по проекту бюджета на очередной финансовый год и плановый период |  | Администрация  | в соответствии с порядком организации и проведения публичных слушаний | *Представительный орган* |
| 23. | Направление проекта решения о бюджете Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период на обязательную независимую экспертизу |  | Администрация  | не позднее 15 ноября | Контрольно-счетный орган  |
| 24. | Внесение проекта решения о бюджете Шапкинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период на рассмотрение Шапкинским сельским Советом депутатов с документами и материалами | Ст. 185 Бюджетного кодекса | Администрация  | не позднее 15 ноября | *Представительный орган* |

Сроки исполнения могут корректироваться в зависимости от принятия нормативных правовых актов Красноярского края и муниципальных правовых актов.

Приложение 2

к Порядку составления проекта бюджета

Шапкинского сельсовета

на очередной финансовый год и плановый период

ОСНОВНЫЕ ПАРАМЕТРЫ

ПРОЕКТА БЮДЖЕТА ШАПКИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

НА ОЧЕРЕДНОЙ ФИНАНСОВЫЙ ГОД И ПЛАНОВЫЙ ПЕРИОД

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование показателя | Сумма, тыс. рублей: |
| \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |
| ДОХОДЫ, всего |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |
| налоговые и неналоговые доходы |  |  |  |
| безвозмездные поступления, всего |  |  |  |
| в том числе безвозмездные поступления от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации |  |  |  |
| РАСХОДЫ, всего |  |  |  |
| в том числе объем условно утверждаемых расходов на плановый период | x |  |  |
| ПРОФИЦИТ (+)/ДЕФИЦИТ (-) |  |  |  |
| Источники финансирования дефицита |  |  |  |
| Верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом и каждым годом планового периода |  |  |  |

СПРАВОЧНО:

Расходы

проекта бюджета Шапкинского сельсовета на очередной

финансовый год и плановый период по муниципальным

программам, подпрограммам муниципальных программ,

непрограммным направлениям деятельности

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы (подпрограммы) | Сумма, тыс. рублей: |
| \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год | \_\_\_\_ год |